**Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Жариковская средняя общеобразовательная школа**

**Пограничного муниципального округа» в с.Богуславка**

**ПРИКАЗ**

 01. 09.2023 г. № 27б

**Об утверждении Положения об организации питания детей из социально-незащищенных семей в филиале МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка.**

 Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации питания детей из социально-незащищенных семейв муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении филиала МБОУ «Жариковская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа» в с.Богуславка (прилагается).

 3. Разместить настоящее Положение на официальном сайте филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО». в с.Богуславка.

4.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Зам. директора по УВР: Савельева М.А.

 Утверждаю

 Руководитель филиала

 МБОУ «Жариковская

 СОШ ПМО» в

 с.Богуславка

 СавельеваМ.А.

 Пр.№27б от 01.09.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации питания детей из социально-незащищенных семей**

 1. Настоящее Положение разработано в целях социальной защиты обучающихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания детей, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует порядок предоставления питания детям из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае (далее -малоимущие семьи), и детям из многодетных семей, обучающимся в филиале МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка (далее- обучающиеся).

2. Решение о предоставлении питания обучающимся из малоимущих семей принимается администрацией общеобразовательного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя) и справки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания семьи (далее- уполномоченный орган) о признании семьи малоимущей, а обучающихся из многодетных семей, на основании заявления родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих наличие трёх и более детей в возрасте до 18 лет.

Решение о предоставлении питания обучающимся может быть принято администрацией общеобразовательного учреждения по ходатайству органа опеки и попечительства, решению родительского комитета класса без наличия справки от уполномоченного органа, по результатам обследования условий жизни ребенка.

3. Условия и порядок предоставления питания обучающимся из социально-незащищенных семей.

 4. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей далее- заявители) один раз в год обращаются в уполномоченный орган для получения справки о признании семьи малоимущей (далее- справки).

5. Для получения справки заявители представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на выдачу справки о признании семьи малоимущей;

2) паспорт;

3) справку о составе семьи;

4) документы, подтверждающие доходы всех членов семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

6. Виды доходов и порядок расчета величины среднедушевого дохода семьи для признания её малоимущей определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003г. №44- ФЗ « О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

7. Родители (законные представители) обучающихся из многодетных семей предоставляют администрации общеобразовательного учреждения следующие документы:

1)заявление;

 2)паспорт

3)копию свидетельства о рождении на каждого ребенка;

 4)справку о составе семьи.

8. На основе представленных родителями (законными представителями) справок и документов, а в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения,- с учетом условий проживания, выявленных в результате обследования, администрация общеобразовательного учреждения принимает решение о предоставлении обучающимся питания и утверждает соответствующий список.

9. Общеобразовательное учреждение организует одноразовое питание обучающихся (обед) в соответствии с нормами обеспечения питания. Питание предоставляется до окончания в общеобразовательном учреждении в течение учебного года, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

 Формирование рационов питания детей и подростков школьного возраста осуществляется на основании Федеральных законов «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

10. Общеобразовательное учреждение разрабатывает меню для обеспечения питания указанных групп школьников и в установленном порядке.

11. Выбор поставщика продуктов питания осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона « О размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг для государственных и муниципальных нужд».

12. В случаях неполучения питания обучающимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в образовательное учреждение, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

13. Родители (законные представители) несут ответственность за доверенность и полноту представленных документов.

14. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором школы.

15. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом школы.

16. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

17. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

18. Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

|  |
| --- |
| Зам .директора по УВР филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» |
| Ф.И.О |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | , |
| проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Заявление о предоставлении льготного бесплатного горячего питания обучающемуся**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ученику \_\_\_\_\_ класса, в дни посещения в филиале МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года бесплатное горячее питание в связи с тем, что ребенок относится к категории (нужное подчеркнуть):

-обучающимся по образовательной программе начального общего образования;

-детей с ограниченными возможностями здоровья;

-детей инвалидов;

-детей из малообеспеченных семей;

-детей из многодетных семей;

-детей оставшихся без попечения родителей, опекаемых;

-детей из семей, находящихся в социально опасном положении;

-детей из семей, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

- детей участников СВО, мобилизованных для участия в СВО, погибших или получивших инвалидность в результате боевых действий.

С Положением об организации питания на бесплатной основе в МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

В случае изменения оснований для получения льгот на питание обязуюсь незамедлительно письменно информировать классного руководителя , администрацию школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Копии документов, которые подтверждают основания для предоставления ребенку меры социальной поддержки, прилагаю:

1.

2.

Проинформирован(а)  представителем  школы ( классным руководителем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о необходимости ежегодной подачи заявления о предоставлении льгот на горячее питание и документов, подтверждающих основание для предоставления льгот, в срок до 30 августа соответствующего года. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |